

สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์
 ได้รับหนังสือและบันทึกไว้ในทะเบียนสมาชิกสหกรณ์แล้ว
 ลงชื่อ.....พนักงานสหกรณ์
 (.....)
 ลงชื่อ.....ผู้จัดการสหกรณ์
 (.....)



ทำที่.....
 วันที่.....

หนังสือแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์
 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูพังงา จำกัด

ข้าพเจ้า.....บัตรประชาชน - - - -

สมาชิก สอ.ครูพังงา จำกัด เลขทะเบียนที่..... วัน/เดือน/ปีเกิด.....อายุ.....ปี ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่.....
 หมู่ที่..... หมู่บ้าน..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก..... มีถือ.....

ขอแสดงเจตนาตั้งผู้รับโอนประโยชน์ ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน เงินประกันชีวิต รวมทั้งสิทธิหรือประโยชน์อื่นใด ที่ข้าพเจ้า
 พึงจะได้รับอยู่ในขณะนี้หรือพึงมีขึ้นในภายหน้า และให้บรรดาค่าส่งและหนังสือใด ๆ ที่ข้าพเจ้าได้ทำขึ้นก่อนหน้านี้เป็นอันสิ้นสุดและถูกเพิกถอน โดยหนังสือ
 ฉบับนี้ทั้งหมดมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

เมื่อข้าพเจ้าถึงแก่ความตายแล้ว ยินยอมให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูพังงา จำกัด ดำเนินการตามภาระผูกพันที่มีต่อกัน ทั้งในฐานะผู้กู้ หรือใน
 ในฐานะผู้ค้ำประกัน ชำระหนี้สินที่มีต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นครบถ้วนเสียก่อน ส่วนที่เหลือขอมอบให้บุคคลผู้มิมีนามตามลำดับ หรือตามเงื่อนไขดังนี้

| ชื่อ-สกุล และเลขบัตรประชาชน | ความสัมพันธ์ | ที่อยู่โดยละเอียด | ให้ได้รับร้อยละ/ หรือเท่าๆกัน /จำนวน (โปรดระบุ) |
|---|--------------|-------------------|---|
| ชื่อ..... <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> | | | |
| ชื่อ..... <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> | | | |
| ชื่อ..... <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> | | | |
| ชื่อ..... <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> | | | |
| ชื่อ..... <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> | | | |

รายละเอียดอื่นๆ เพิ่มเติม/ข้อยกเว้น.....

ข้าพเจ้าขอแสดงความจำนงไว้ด้วยว่า ถ้าการเพิกถอนหรือเปลี่ยนตัวผู้รับโอนประโยชน์ของข้าพเจ้ามิได้แสดงความจำนงเป็นหนังสือไว้ต่อ
 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูพังงา จำกัด ก็ขอให้ถือหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ฉบับนี้เป็นสำคัญ

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความข้างต้นโดยตลอด เห็นว่าถูกต้องตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ และขอยืนยันว่า การตั้งผู้รับ
 โอนประโยชน์ของข้าพเจ้าได้กระทำขึ้นในขณะที่ข้าพเจ้ามีสติสัมปชัญญะสมบูรณ์ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ต่อหน้าพยานสองคนเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ตั้งผู้รับโอนประโยชน์
 (.....)

ขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อของข้าพเจ้าจริง และได้ระบุชื่อผู้รับโอนประโยชน์รวมทั้ง ลงลายมือชื่อข้างต้นไว้ต่อหน้าพยานในขณะที่มี
 สติสัมปชัญญะสมบูรณ์มิได้มีจิตพินเพื่อนหรือไม่สมประกอบแต่อย่างใด

ลงชื่อ.....พยาน
 (.....)
 สมาชิกสหกรณ์เลขที่.....

ลงชื่อ.....พยาน
 (.....)
 สมาชิกสหกรณ์เลขที่.....

หมายเหตุ คำแนะนำ/ข้อพึงระมัดระวังในการตั้งผู้รับโอนประโยชน์

๑. ผู้ทำหนังสือแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์ต้องลงลายมือชื่อต่อหน้าพยานอย่างน้อยสองคนพร้อมกัน
 ๒. ผู้ทำหนังสือแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์จะลงลายพิมพ์นิ้วมือแทนลงลายมือชื่อ โดยมีพยานสองคนรับรองก็ได้
 ๓. พยานในหนังสือแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์ต้องเป็นผู้บรรลุนิติภาวะ ไม่วิกลจริต/เสมือนไร้ความสามารถ ไม่เป็นคนหูหนวกหรือตาบอดทั้งสองข้าง และต้องไม่ใช่ผู้รับโอนประโยชน์ และการลงนามเป็นพยานนั้น จะกระทำได้อีกโดยลงลายมือชื่อเท่านั้น
 ๔. ผู้รับโอนประโยชน์อาจเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลก็ได้
 ๕. ถ้ามีการแบ่งแยกประโยชน์ให้บุคคลหลายคน ต้องระบุตัวทรัพย์สินและจำนวนให้ชัดเจนว่าประสงค์จะยกให้บุคคลใด จำนวนเท่าใด
 ๖. ในกรณีที่มีการระบุจำนวนใดๆเอาไว้ควรมีการวงเล็บจำนวนนั้นเป็นตัวหนังสือเพื่อความชัดเจนไว้ด้วย
 ๗. กรณีมีการชดเชย ลบ ชิดฆ่า ตก เต็ม แก้อไข เปลี่ยนแปลงอย่างอื่นในหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์นั้น ย่อมไม่สมบูรณ์ เว้นแต่ผู้ทำหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ได้ลงลายมือชื่อกำกับไว้และพยานสองคนลงลายมือชื่อกำกับไว้ในฐานะพยาน ด้วย
 ๘. ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนาทะเบียนบ้าน ของตนเองและของผู้รับโอนประโยชน์ด้วย (เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของท่าน)
-